Informace pro zaměstnance Panasonic Automotive Systems Czech, s.r.o. o zpracování a ochraně osobních údajů

(dále jen „Informace“)

Vážení zaměstnanci,

*informace níže vysvětlují, jak společnost Panasonic Automotive Systems Czech, s.r.o., IČO: 264 38 356, se sídlem U Panasonicu 266, Staré Čívice, 530 06 Pardubice, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 17547 (dále jen „**PASCZ**“), jakožto správce osobních údajů, nakládá s Vašimi osobními údaji od té doby, co se stanete jejím zaměstnancem/zaměstnankyní, během Vašeho pracovního poměru a po jeho skončení.*

Naše společnost si klade za cíl a činí veškerá právní jednání potřebná k tomu, aby Vaše osobní údaje byly zpracovávány v souladu s platnou legislativou a to zejména (nejen ale i) s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů („GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

1) Kategorie zpracovávaných osobních údajů a účely zpracování

Osobními údaji jsou veškeré informace, které se týkají určené nebo přímo určitelné žijící fyzické osoby. Nejčastějšími obecnými osobními údaji jsou jméno, adresa, trvalé bydliště, doručovací adresa, pohlaví, věk, datum narození, rodné číslo, místo narození, osobní stav, fotografie, video nebo audio záznam, telefonní číslo, emailová adresa, vzdělání, příjem ze zaměstnání, číslo řidičského průkazu, osobní údaje dětí nebo manžela/manželky, IP adresa, logovací soubory, informace týkající se místa pobytu nebo pohybu osoby (GPS); mezi osobní údaje patří i doklad/důkaz o tom, že je subjekt údajů oprávněn pracovat v České republice, či velikost oblečení a obuvi.
Nejčastějšími zvláštními osobními údaji jsou informace o členství v odborech, o zdravotním stavu, pravomocných odsouzeních, genetické údaje (např. DNA, krevní skupina, Rh faktor krve), biometrické údaje (např. snímek obličeje, podpis).

V souvislosti s existencí pracovněprávního vztahu mezi Vámi a PASCZ zpracovává PASCZ níže uvedené kategorie Vašich osobních údajů.

Osobní údaje jsou zpracovány vždy pouze v nezbytném rozsahu pro konkrétní účely zpracování a vždy pouze na základě existujícího právního titulu (základu).

- Údaje o přiděleném **osobním čísle** zaměstnance za účelem umožnění identifikace zaměstnance v rámci systémů PASCZ;
- Údaje zpracovávané za účelem **založení a realizace pracovněprávního vztahu, jakož i pracovní historie zaměstnance** (identifikační údaje, smlouva, osobní dotazník, motivační dopis, informace o dosaženém vzdělání a praxi potřebných pro výkon sjednané práce, jazykové schopnosti, výsledky vstupních a dalších testů absolvovaných zaměstnancem, pracovní zařazení, dokumenty týkající se změny pracovněprávního vztahu aj.);
- Údaje zpracovávané za účelem vedení **personální a mzdové agendy** (zejména údaje související se zpracováním mezd a vedením mzdového účetnictví včetně čísel bankovních účtů zaměstnanců pro platbu mezd, údaje o čerpání dovolené, evidence pracovní doby, vedení knihy úrazů a další evidence údajů o zdravotní způsobilosti a zdravotním stavu, údaje související s BOZP, údaje z testů na alkohol a další návykové látky, údaje související s poskytováním osobních ochranných pracovních pomůcek a dalších věcí, údaje týkající se absolvovaných pracovních cest zaměstnance apod.; v rámci tohoto bodu je zpracovávána též informace o případném členství zaměstnance v odborové organizaci z důvodu srážení plateb členských příspěvků ze mzdy zaměstnance;

- Údaje zpracovávané z **organizačních důvodů** (zpracování zejména identifikačních a kontaktních údajů, fotografie v rámci komunikačních matic);
- Údaje zpracovávané ***z provozních důvodů*** (fotografie pořízené z důvodu kvalitativního hodnocení výrobního procesu a výrobních výstupů)

- Údaje zpracovávané ***kamerovým systémem*** správce z důvodu ochrany jeho majetku a života a zdraví osob nacházejících se v areálu správce (pohyb osob po areálu, resp. v místech se zvýšeným rizikem vzniku újmy na zdraví či majetku) nebo z důvodu monitorování pohybu materiálu a výrobků na jednotlivých stanovištích vykládky a nakládky ve výrobních a souvisejících prostorách; to může zahrnovat i monitorování činnosti jednotlivých zaměstnanců;

- **Soukromé kontaktní údaje** za účelem kontaktování zaměstnance při mimořádných událostech (např. absence);
- Údaje zpracovávané za účelem poskytování **stravenek a dalších benefitů a zajištění stravování**;
- Údaje zpracovávané za účelem poskytování **služebních vozidel** (zejména vedení knihy jízd);
- Údaje zpracovávané v souvislosti se **školením a vzděláváním zaměstnanců**;
- Údaje o **hodnocení výkonu** zpracovávané za účelem posouzení výkonnosti a kvalifikační způsobilosti zaměstnance;
- Zpracování údajů o **docházce**;
- Zpracování údajů o **zdravotní způsobilosti** a **zdravotním stavu**, **o testech na alkohol a další návykové látky**;
- Zpracování údajů v souvislosti s vedením evidence **poskytnutých osobních ochranných pracovních pomůcek** a dalších věcí;
- Zpracování **podpisových vzorů** za účelem vizuální kontroly, zda určitá osoba podepsala konkrétní dokument;
- Zpracování osobních údajů v souvislosti s **užíváním ICT vybavení, strojů a dalších zařízení PASCZ** (údaje spojené s osobní identifikační kartou, uživatelský účet, firemní e-mailová adresa, správa a evidence údržby strojů a zařízení PASCZ), dochází též ke zpracování údajů o **aktivitě zaměstnanců v rámci ICT vybavení PASCZ (monitorování zaměstnanců)** – sledování a logování činnosti zaměstnanců v rámci ICT vybavení, systémů užívaných PASCZ, e-mailové adresy, služebních mobilních telefonů, a to za účelem ochrany dat a ICT vybavení PASCZ před poškozením, ztrátou, zcizením a dalšími negativními aktivitami;
- Zpracování osobních údajů v souvislosti s využíváním nástrojů pro online komunikaci, digitalizaci a spolupráci (např. platforma Microsoft Teams), a to za účelem zajištění a zkvalitnění efektivní komunikace, organizace práce, automatizované dokumentace pracovních jednání a porad (např. tvorba zápisů a přehledu úkolů), sdílení informací a plnění pracovních úkolů. V rámci využívání těchto nástrojů může docházet k pořizování zvukových záznamů, obrazových záznamů a textových přepisů (transkripcí) online schůzek, pokud je tato funkce aktivována organizátorem schůzky. Zpracovávané údaje mohou zahrnovat zejména identifikační údaje účastníků schůzky, jejich hlasový a obrazový projev, obsah sdělení během jednání a automaticky vytvořený přepis komunikace. Tyto nástroje mohou obsahovat integrované funkce využívající systémy umělé inteligence (AI), jako jsou automatické přepisy schůzek, generování shrnutí z jednání, pokročilé vyhledávání v dokumentech či asistované plánování;
- Zpracování údajů o **zařízení vnášených a vynášených z pracoviště PASCZ** (přenosný počítač, mobilní telefon s fotoaparátem, fotoaparát, kamera, USB disk či jiné záznamové zařízení) za účelem ochrany bezpečnosti informací a dat PASCZ;
- Zpracování osobních údajů v souvislosti s **porušením právních předpisů** zaměstnanci (záznamy o jednání zaměstnance, vytýkací dopisy, dokumenty ke škodním událostem aj.), a to zejména za účelem uplatňování nároků PASCZ nebo obrany proti nárokům zaměstnance;
- Zpracování osobních údajů **zahraničních zaměstnanců** za účelem vedení evidence cizinců a plnění informační povinnosti vůči Úřadu práce ČR;
- Zpracování údajů o **autorských právech** zaměstnanců za účelem uplatňování nároků PASCZ nebo obranou před nároky zaměstnanců či třetích osob v oblasti autorských práv;
- Zpracování údajů o **stížnostech zaměstnanců na jejich zaměstnání a provoz PASCZ**;
- Údaje související s využíváním **systémů k řízení procesů souvisejících s produkčními činnostmi výrobního podniku, k optimalizaci výrobního plánu a ke kontrole kvality výrobků**

– systém SAP, Helios, Palstat, Asprova (systémy využívají zpravidla identifikační a kontaktní údaje zaměstnanců aj., dochází k logování aktivity v těchto systémech);
- Údaje související s **product engineeringem** – využívání systémů managementu kvality (traceability), pro reportování CPK – systém SOFA, PHOENIX, FALCON, PASA, CPK Reports (systémy využívají zpravidla identifikační údaje zaměstnanců, dochází k logování aktivity v těchto systémech)
- Údaje související s používáním **vizitek** za účelem reprezentace PASCZ;
- Údaje o **příchozí poště zaměstnancům** (i soukromé) za účelem evidence pošty přijaté PASCZ.

2) Zdroje osobních údajů

Osobní údaje získáváme zejména přímo od Vás jako subjektů údajů v rámci pracovněprávního vztahu. Dále, můžeme zpracovávat osobní údaje získané od třetích osob (např. od personálních agentur, bývalých zaměstnavatelů, soudů, soudních exekutorů, správních orgánů, poskytovatelů lékařských služeb, pojišťoven).

3) Právní základ pro zpracování

Osobní údaje můžeme zpracovávat pouze za určitými účely a na základě platného právního základu.

Proto zpracujeme Vaše osobní údaje pouze tehdy, když je zpracování nezbytné pro

I. plnění našich **smluvních závazků** vůči Vám a to včetně předsmluvních vztahů (dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR), např. platba mezd, administrace zaměstnaneckých benefitů, platby sociálního, zdravotního pojištění a důchodového zabezpečení, platby od správních orgánů (nemocenské, peněžitá podpora v mateřství), poskytování a správa služebních vozů, administrace a správa vízových dokumentů a povolení k zaměstnání;

II. splnění našich **právních povinností** (ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, zejména dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, předpisů v oblasti zaměstnanosti, v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti při práci a protipožární ochrany, sociálního zabezpečení, nemocenského a zdravotního pojištění, v oblasti daňové, v oblasti „anti-money laundering“), mimo jiné zpracování osobních údajů může spočívat v kontrole identity a věku za účelem přecházení praní špinavých peněz, jakož i dalších nezákonných aktivit; dále při provádění kontroly ze strany správních a státních orgánů.

III. **ochranu Vašich životních zájmů nebo zájmů jiné fyzické osoby** (dle čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR), a to včetně kontroly evidence Vaší pracovní doby a Vašeho kontaktu s ostatními kolegy nebo obchodními partnery během výkonu práce v případě výskytu infekční nemoci apod.

IV. ochranu našich **oprávněných zájmů**, případně oprávněných zájmů třetích stran (dle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR), ledaže by takovým zpracováním bylo neúměrně zasahováno do práv subjektů údajů. Např. v rámci kontroly IT bezpečnosti a provozu IT systému a zařízení prostřednictvím monitorování přístupu a užití zaměstnancem; opatření za účelem ochrany areálu správce (např. administrace přístupů) a za účelem evidence v případě krádeží, zpronevěry a škod (a to prostřednictvím přístupových karet, kamerového systému atd.), za účelem kvalitativního hodnocení výrobního procesu a traceability výrobků a materiálu (prostřednictvím kamerového systému, fotografií atd.), řádné a efektivní organizování podnikatelské činnosti a vnitřních procesů a plnění úkolů vyplývajících z pracovněprávních vztahů (prostřednictvím využívání systému AI v rámci nástrojů pro online komunikaci a spolupráci za podmínek stanovených vnitřní Směrnicí pro používání nástrojů na bázi AI (umělá inteligence/strojové učení), ISM-P-10b).

Dalším oprávněným zájmem správce je zajistit správu, provoz a dodržování všech platných zákonů a předpisů a zásad a procesů skupiny Panasonic, jakož i vymáhání zákonných práv a obrany v případě soudního sporu. To zahrnuje prověřování proti seznamům finančních sankcí EU, aby bylo zabráněno financování terorismu. To může rovněž zahrnovat provádění, dokumentování a prokazování školení zaměstnanců, interní nebo externí vyšetřování střetu zájmů nebo přezkum otázek, audity (interní nebo externí) a řízení rizik a bezpečnost.

V. Popř. ve výjimečných případech zpracováváme Vaše osobní **údaje na základě Vámi předem uděleného souhlasu,** pokud jejich zpracování není možné provádět na základě jiného právního titulu, resp. základu (viz. bod 8) těchto informací).

Zvláštní osobní údaje jsou a budou shromažďovány a zpracovávány v souladu s čl. 9 odst. 2 písm. a) a/nebo písm. b) a/nebo čl. 10 GDPR.

4) Příjemci a zpracovatelé

Vaše osobní údaje mohou být v některých případech předávány třetím subjektům, ve většině případů se bude jednat o zpracovatele Vašich osobních údajů. Jedná se např. o jiné společnosti ze skupiny Panasonic, dodavatele PASCZ poskytující odborné služby (v oblasti IT, programy zaměstnaneckých výhod atp.), nebo subjekty, kterým je PASCZ povinen takové údaje poskytnout na základě zákonem uložené povinnosti nebo za účelem určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků (např. policii aj. orgánům činným v trestním řízení) či obchodním partnerům, v případech, kdy to vyplývá z příslušné pracovní pozice.

Všechny subjekty, kterým budou Vaše osobní údaje předávány, jsou zavázány dodržovat zásady ochrany osobních údajů, zpracovatelé zpracovávají Vaše osobní údaje vždy v souladu s pokyny PASCZ. Jsou také povinni zavést příslušná bezpečnostní opatření, která zajistí odpovídající úroveň ochrany osobních údajů.

Osobní údaje, které od Vás shromažďujeme, mohou být uloženy a zpracovány v ČR nebo i mimo EHP (Evropský hospodářský prostor). Pokud budeme převádět Vaše osobní údaje mimo EHP, zajistíme, aby byly zavedeny vhodné záruky, jako jsou příslušné dohody o přesunu a mechanismy, které pomohou zajistit, aby byla zajištěna odpovídající úroveň ochrany Vašich osobních údajů.

Osobní údaje v některých případech zpracováváme prostřednictvím našeho zpracovatele, společnosti Panasonic Business Support Europe GmbH, odpovědná divize: Panasonic Information System Company Europe (PISCEU), Winsbergring 15 , 22525 Hamburg, Německo.

5) ***Zajištění Vašich osobních údajů***

Soukromí našich zaměstnanců bereme velmi vážně a máme k dispozici řadu technických a organizačních opatření na ochranu jejich osobních údajů.

Tato opatření zohledňují:
i. nejmodernější technologie;
ii. náklady na jeho provádění;
iii. povaha údajů; a
iv. riziko zpracování.

Účelem je ochrana před náhodným nebo nezákonným zničením nebo změnou, náhodnou ztrátou, neoprávněným zveřejněním nebo přístupem a proti jiným nezákonným formám zpracování. Přístup k systémům, které uchovávají informace týkající se zaměstnání, je omezen na oprávněné osoby pomocí jedinečných identifikátorů a hesel. Vaše informace jsou ukládány v systémech, které jsou chráněny zabezpečenými síťovými architekturami a jsou pravidelně zálohovány (na druhé bezpečné místo) za účelem obnovy v případě krizových událostí; a vyhnout se riziku neúmyslného výmazu nebo zničení.

Informační bezpečnost, včetně ochrany osobních údajů, je organizována v globálním programu Panasonic s názvem „Information Security Management“ (ISM). Související cíle, normy a prováděcí opatření jsou organizovány v globálně platné politice, normách a směrnicích. Všechny středoevropské IT systémy jsou hodnoceny externě a spadají pod pravidla řízení informační bezpečnosti, která se vztahují k certifikaci ISO 27001. Program se ve všech jeho částech řídí silným ročním přístupem PDCA (Plan-Do-Check-Act), který zajišťuje důvěrnost, integritu a dostupnost všech údajů (včetně vašich

osobních údajů) po celou dobu životnosti informací od jejich sběru až po zničení (výmaz) osobních údajů.

6) *Jaká máte práva?*

V prvé řadě máte právo nás požádat o přístup k Vašim osobním údajům včetně vyhotovení kopie všech Vašich osobních údajů a dále máte právo požadovat informace o:

a) účelu zpracování osobních údajů a kategoriích zpracovávaných osobních údajů, včetně informací o jejich zdroji,
b) povaze automatizovaného zpracování včetně profilování a informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů,
c) příjemci, případně kategoriích příjemců,
d) plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo kritériích použitých ke stanovení této doby.

Mezi Vaše další práva patří:

e) požádat nás o vysvětlení,
f) požadovat, abychom odstranili vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění, omezení zpracování nebo likvidaci osobních údajů (právo být zapomenut),
g) požadovat osobní údaje, které se Vás týkají ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a předat tyto údaje jinému správci, aniž bychom tomu jakkoli bránili (toto právo se týká jen zpracování prováděného na základě souhlasu nebo smlouvy),
h) podat dotaz, resp. stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7,
i) vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se Vás týkají.

Bližší informace k uplatňování Vašich práv v oblasti ochrany osobních údajů, včetně obsahových náležitostí žádostí subjektů údajů a způsobu jejich vyřizování, jsou obsaženy v dokumentu *Pravidla pro uplatňování práv subjektů údajů*.

7) Doba, po kterou budou osobní údaje zaměstnanců uchovány

Osobní údaje jsou u PASCZ uchovány pouze po nezbytnou dobu nutnou k plnění účelů zpracování uvedených výše. Po této době jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platnými právními předpisy, případně Spisovým a skartačním řádem, vydaným PASCZ v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

8) Další informace

S dalšími informacemi týkajícími se zejména zpracovávaných kategorií osobních údajů, účelů a právních důvodů zpracování, příjemců a zpracovatelů, předání osobních údajů do třetí země, doby uložení osobních údajů, se můžete seznámit v dalších dokumentech řešících problematiku ochrany osobních údajů, do nichž je možné nahlédnout na HR oddělení PASCZ a dále jsou dostupné na nástěnce a v intranetu PASCZ (jmenovitě dokument *Pravidla pro uplatňování práv subjektů údajů, Informace o zpracování osobních údajů kamerovými systémy* či *Ochrana osobních údajů a jiných dat při provozování kamerového systému v podmínkách Panasonic Automotive Systems Czech, s.r.o.*).

V případě dotazů ve věci zpracování osobních údajů či za účelem uplatnění svých práv je možné se obrátit na paní Lenku Cejnarovou, HR & GA Manager, tel.: +420 737 271 333, e-mail: PASCZ.GDPR@eu.panasonic.com.

Pozn.: Tyto Informace se týkají zásadně zpracování, kdy není vyžadován Váš souhlas. Ale v některých případech budeme potřebovat pro zpracování osobních údajů Váš jednoznačný souhlas (který můžete, ale nemusíte udělit - nemá vliv na pracovní poměr a vztahy z něj vyplývající). V těchto případech si jej individuálně vyžádáme (jedná se např. o použití Vaší fotografie pro marketingové

účely, kopií dokladů o nejvyšším dosaženém (odborném) vzdělání a praxi) a spolu s ním obdržíte informace týkající se takového zpracování.

Změny v těchto Informacích pro zaměstnance Panasonic Automotive Systems Czech, s.r.o., o zpracování a ochraně osobních údajů:

Informace budou průběžně aktualizovány, bude-li potřeba. „Datum poslední aktualizace“ se uvádí v dolní části Informací a udává datum poslední aktualizace. Veškeré změny nabývají účinnosti zveřejněním revidované verze.

Aktualizace dne 1.10.2026

Panasonic Automotive Systems Czech, s.r.o.